

Clemens-Kessler-Haus

Vollstationäre Pflegeeinrichtung mit eingestreuter Kurzzeitpflege

Mühlsteig 33
87616 Marktoberdorf

Telefon: 08 342 / 91 60 0
Fax: 08 342 / 91 60 79

info@ahclemens-kessler.brk.de
www.brk-ostallgaeu.de



**Bayerisches
Rotes
Kreuz**

Kreisverband Ostallgäu

INFO - ABC

- Anmeldung** Bitte denken Sie an die polizeiliche An-, Um- bzw. Abmeldung bei den dafür zuständigen Meldebehörden.
- Arzt** In unserer Einrichtung besteht freie Arztwahl. Auf Ihren Wunsch erhalten Sie von uns eine Liste der niedergelassenen Ärzte in Marktoberdorf und Umgebung.
- Ausweise** Bitte überprüfen Sie deren Gültigkeit, den neuesten Stand sowie Vollständigkeit Ihrer wichtigen Unterlagen.
- Barbetrag** Übernimmt bei Ihnen ein öffentlicher Kostenträger zumindest einen Teil des monatlichen Entgeltes, erhalten Sie in der Regel einen Barbetrag zur persönlichen Verfügung (§21 Abs. 2 BSHG). Dieser Barbetrag wird an Sie überwiesen, bitte teilen Sie dem Kostenträger ihre Bankverbindung mit.
- Besuchs- und Öffnungszeiten** In unserer Einrichtung gibt es keine festen Besuchs- oder Öffnungszeiten. Sie können jederzeit das Haus verlassen bzw. Besuch empfangen. Außerhalb der Zeit, an denen das Haus generell geöffnet ist (täglich von 6.00 Uhr bis 21.30 Uhr), benutzen Sie bitte die Klingel am Haupteingang bzw. informieren Sie die Mitarbeiter/in des Nachtdienstes.

- Wintergarten** Im 2. OG. Westflügel, mit einem herrlichen Blick auf unsere Alpenkette, können Sie mit Freunden, Bekannten und Angehörigen in einem angenehmen Ambiente schöne Stunden verbringen.
- Diätkost** Diese erhalten Sie nach ärztlicher Verordnung.
- Entgelt** Der Tagessatz ist abhängig vom Umfang der Pflegebedürftigkeit. Die Feststellung der Pflegebedürftigkeit richtet sich nach den Richtlinien des Medizinischen Dienstes der Krankenkassen, unterteilt in fünf Pflegegrade. Ihre Pflegekasse informiert Sie darüber mit einem schriftlichen Bescheid.
- Fernsehen** Sie haben die Möglichkeit einen Fernseher im Zimmer anzuschließen. Der Kabelanschluß befindet sich dazu unter der Wandleiste, bzw. an der Wand bei der Terrassentür. Es entstehen Ihnen keine weiteren Kosten. Denken Sie bitte an die Anmeldung bei der GEZ.
- Freizeit-Veranstaltungen und Kultur** In unserer Einrichtung werden kontinuierlich Freizeitaktivitäten angeboten. Auf die jeweiligen Angebote und Veranstaltungen wird mit Plakaten und Rundschreiben bzw. durch Informationen unseres Sozialdienstes rechtzeitig hingewiesen.
- Friseur** Externe Friseurmeisterinnen kommen in unsere Einrichtung und bieten ihre Leistungen an. Die Bereichsleitungen sind Ihnen bei der Auswahl behilflich.
- Fußpflege** Externe Dienstleister kommen in unsere Einrichtung und bieten Fußpflege an. Die Bereichsleitungen sind Ihnen bei der Auswahl behilflich.
- Hausordnung** Anstelle einer Hausordnung gilt in unserer Einrichtung dieses Info-ABC.

- Heimvertrag** Beim Einzug in unsere Einrichtung gibt es zunächst ein Vorblatt zum vollstationären Einrichtungsvertrag. Hierbei geht es um die Bestätigung der Informationspflichten vor Vertragsschluss nach §3 Wohn- & Betreuungsvertragsgesetz. Erst danach wird ein Vertrag über vollstationäre Pflege abgeschlossen.
- Mahlzeiten** Die Mahlzeiten werden von allen Bewohnern gemeinsam in den Speiseräumen auf den Etagen eingenommen. Bei Bedarf (z.B. Krankheit) werden diese auch im Zimmer serviert.
Dabei bieten wir Ihnen folgende Zeiten an:
Frühstück: 08.00 Uhr bis 09.30 Uhr
Mittagessen: 12.00 Uhr bis 13.00 Uhr
Kaffee: ab 15.00 Uhr
Abendessen: 18.30 Uhr bis 19.30 Uhr
- Bei Bedarf erhalten Sie außerdem gerne weitere Zwischenmahlzeiten.
Der aktuelle wöchentliche Speiseplan auf den Wohnbereichen informiert Sie über die angebotenen Speisen. Wir bieten zwei Menüs zur Auswahl an, sowie in besonderen Fällen auch Wunschkost.
- Mitarbeiter** Unsere Fachkräfte sind durch Ausbildung und Erfahrung auf ihre Aufgabe vorbereitet und entsprechen ihrer Qualifikation innerhalb der Pflege, Betreuung, Hauswirtschaft und Verwaltung.
- Medikamente** Bei Pflegebedürftigkeit und auf Wunsch werden die Medikamente von den verantwortlichen Mitarbeitern nach ärztlicher Ver- und Anordnung aufbewahrt, verteilt und bei Bedarf verabreicht.
- Notruf** In jedem Zimmer sowie in den Nasszellen befinden sich Vorrichtungen zur Absetzung eines Notrufes.

- Post** Ihre **persönliche** Post wird Ihnen in der Regel vom Pflegepersonal gebracht. Soll die Post im Dienstzimmer hinterlegt werden, bitten wir die Angehörigen/gerichtl. bestellten Betreuer sie **regelmäßig** dort abzuholen. Bei Einzug in unsere Einrichtung wird mit Ihnen oder Ihren Angehörigen / gerichtlich bestellten Betreuern / bevollmächtigte Person abgestimmt, ob diesen die behördliche Post zugeschickt werden soll, damit diese zeitnah bearbeitet werden kann. Fragen zur behördlichen Post, die Ihnen zugestellt wird, beantworten Ihnen unsere Verwaltungsmitarbeiterinnen.
- Regelung bei Abwesenheit** Für diese Regelung ist der Rahmenvertrag gemäß § 75 SGB XI (dort §17) maßgeblich. Die ersten drei Tage der Abwesenheit werden in voller Höhe berechnet. Für alle weiteren Tage der Abwesenheit reduzieren sich die Pflegevergütung, die Entgelte für Unterkunft und Verpflegung sowie der Ausbildungszuschlag und eventuelle Zuschläge nach § 92 b SGB XI um jeweils 25%. Der errechnete Betrag wird mit der nächsten Monatsberechnung zurückerstattet. Die Investitionskosten müssen zu jeder Zeit der Abwesenheit in voller Höhe bezahlt werden. Der Tag der Rückkehr wird wieder zu 100% berechnet.
- Rezeptgebührenbefreiung** Erhalten Sie zumindest ergänzend Leistungen von einem öffentlichen Kostenträger, oder übersteigt Ihr Einkommen nicht die bestimmte Höchstgrenzen, sind Sie von der Zuzahlungsverpflichtung bei Arznei- und Heilmitteln, sowie bei Zahnersatz befreit. Nähere Auskünfte erhalten Sie von unseren Verwaltungsmitarbeitern. Bitte denken Sie bzw. Ihre Angehörigen daran, die befristete Befreiung bei Ihrer Krankenkasse per Antrag zu verlängern.
- Ruhezeiten** Bei den Ruhezeiten richten wir uns nach dem allgemein gültigen Mietrecht und den vor Ort üblichen Zeiten:
- Nachtruhe:** 22.00 Uhr bis 06.30 Uhr
Mittagsruhe: 13.00 Uhr bis 15.00 Uhr

- Rundfunkgebührenbefreiung** Über das Verfahren und die Voraussetzungen, sich von der Fernseh- und Rundfunkgebühr befreien zu lassen, informieren Sie ebenfalls die Verwaltungsmitarbeiterinnen.
- Seelsorge** Wir wollen Ihnen auch und gerade bei Pflegebedürftigkeit ein individuelles, ganzheitliches und selbstbestimmtes Leben ermöglichen. Dazu gehört, daß wir Ihren religiösen Glauben, wie auch Ihre Zweifel achten. Die Seelsorge steht Ihnen nach Absprache zu Gesprächen und Begleitung zur Verfügung. In unserem Andachtsraum findet einmal wöchentlich ein katholischer Gottesdienst statt. Evangelische Gottesdienste werden vor den Festtagen abgehalten. Der Andachtsraum befindet sich im Eingangsbereich über der Verwaltung. Sie erreichen den Raum über die große Freitreppe links von der Verwaltung. Dieser Raum soll eine Oase der Andacht, Ruhe und des Innehaltens sein. 2 x jährlich gibt es das Angebot der Krankensalbung und auf Wunsch.
- Gottesdienste** Regulär mittwochs 17.00 Uhr im Andachtsraum. Andachten vor Feiertagen beginnen eine Stunde früher, somit um 16:00 Uhr. Einmal jährlich bietet das Haus einen Gedenkgottesdienst an.
- Sprechzeiten** Gespräche und Begegnungen mit Ihnen sind uns sehr wichtig. Scheuen Sie sich daher nicht, Gespräche und Informationen einzufordern und entsprechende Termine zu vereinbaren. Ihre direkten Ansprechpartner auf Ihren Wohnbereichen werden Ihnen bei der Aufnahme von der Heimleitung, Pflegedienstleitung bekanntgegeben. Wir sind Ihnen auch gern behilflich, Kontakt zu Seelsorgern, Bewohnerfürsprecher und anderen zu bekommen.
- Telefon** Im Bewohnerzimmer besteht die Möglichkeit für einen eigenen Telefonanschluss durch die Telekom.

Therapeutisches Wir bieten für Sie wöchentliche Seniorengymnastik sowie Sturzprävention in unserem Haus an. Erhalten Sie auf ärztliche Anordnung Krankengymnastik, logopädische Behandlung oder Ergotherapie, ist Ihnen das Pflegepersonal bei der Vermittlung dieser Therapien behilflich.

Wäsche Die Pflege Ihrer persönlichen Wäsche (außer chemische Reinigung) übernimmt eine von uns unter Vertrag stehende Wäscherei. Die dafür notwendige Wäschekennzeichnung wird von uns durchgeführt. Weitere Auskünfte erhalten Sie in der Verwaltung.
Neue, nicht gekennzeichnete Wäsche bringen Sie bitte erst dem Pflegepersonal, diese veranlassen die Kennzeichnung der Wäsche!

Zuständigkeit Folgende Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unseres Hauses sind für die einzelnen Bereiche zuständig und damit Ihre Ansprechpartner bei allen sich ergebenden Fragen, Anregungen und Wünschen:

	Telefon 9160-XX	Durchwahl:
Einrichtungsleitung	Herr Andreas Hüller	13
Pflegedienstleitung	Frau Ramona Köhler	18
Sozial- und Betreuungsdienst	Frau Ramona Köhler	18
Verwaltung	Frau Larissa Chiriatti	29
	Frau Birgit Hüller	29
Wohnbereich Edelweiß	Frau Katja Russ	42
Wohnbereich Silberdistel	Frau Antje Jeschke	62
Wohnbereich Alpenrose	Frau Stefanie Maurus	72
Hauswirtschaftsleitung	Frau Nadine Schmid	45
Haustechnik	Herr Josef Hartmann	22

Dieses „INFO - ABC“ unseres Hauses kann und soll für Sie nur eine kleine Merkschrift sein.

Hinsichtlich der Beantwortung Ihrer weiteren Fragen wenden Sie sich daher bitte vertrauensvoll an Ihre direkten Ansprechpartner auf Ihren Wohnbereichen. Diese werden dann das Erforderliche für Sie veranlassen!

Unsere Anschrift: Clemens-Kessler- Haus
Betreuung und Pflege
Mühlsteig 33
87616 Marktoberdorf
Telefon: 08342/9160-0
Fax: 08342/916079